

FAST 开源项目参加人员登记说明

1、登记方法

1.1 由于 FAST 项目主要面向科研与教学，尚未形成完善的社区组织模式，因此当前采用个人登记参加的模式。

1.2 参加登记的个人一般为有固定岗位的研究人员和在读博士研究生。硕士研究生可使用导师名义登记。

2、登记信息管理

2.1 项目参加人员登记信息暂时由 FAST 项目的主要发起者国防科大计算机学院的 NetMagic 技术团队负责管理。

2.2 当项目发展到一定阶段，具备更大影响力时，将考虑采用基于单位的成员管理方法。

3、登记信息使用

3.1 项目宣传使用“目前 FAST 项目已有来自 XXX 个单位的 XXX 个成员，XXX 个观察员”的标准格式。未经登记人许可，宣传品中不会使用课题组所在单位的名称和 logo。

3.2 登记人必须允许自己的信息（包括所在单位名称）在项目网站上的成员列表中公开。

FAST 开源项目参加人员登记表

参加人姓名		职务/职称	
邮箱地址		联系电话	
单位名称			
参加类型	A 成员 B 观察员		
单位名称/logo 是否可用于项目宣传	A 可以 B 不可以		

附：参加单位的权利与义务

类型	权利	义务
成 员	<ul style="list-style-type: none"> ● 参加 FAST 发展目标和规划讨论 ● 参加 FAST 相关规范制定 ● 参加 FAST 技术交流 ● 获取其他成员的技术支持 	<ul style="list-style-type: none"> ● 参加 FAST 需求分析、开发和测试等相关工作 ● 为其他成员单位提供力所能及的技术支持
观 察 员	<ul style="list-style-type: none"> ● 参加 FAST 技术交流 ● 获取 FAST 成员单位的技术支持 	<ul style="list-style-type: none"> ● 为 FAST 发展提出意见建议